

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15  
Курортного района Санкт - Петербурга

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете  
ГБДОУ детский сад № 15 Курортного  
района Санкт-Петербурга  
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Протокол № 1 от 24.08.2020 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий Государственного  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детский  
сад № 15 Курортного района  
Санкт-Петербурга  
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Приказ 16-03/20-0 от 24.08.2020

**ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО РАЗРАБОТКЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся», воспитание обучающихся при освоении ими основных образовательных программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Программа воспитания опирается на базовые ценности российского общества: Родина, семья, дружба, взаимопомощь, спорт и здоровье, любовь к природе, стремление к знаниям, труд, личность.

Результат освоения рабочей программы воспитания – это личностное развитие воспитанников, проявляющееся:

- в усвоении знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении социально значимых знаний);
- в развитии позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии социально значимых отношений);
- в приобретении соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике, то есть в приобретении опыта осуществления социально значимых дел.

Цель дорожной карты – организация мероприятий по разработке и внедрению рабочей программы воспитания в ГБДОУ детский сад №15 Курортного района СПб в составе ОПДО.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий организационно-управленческого обеспечения по следующим направлениям:

1. планирование и подготовка к разработке программы;
2. разработка содержания программы;
3. обсуждение проекта программы с участниками образовательных отношений;
4. нормативно-правовое обеспечение;
5. кадровое обеспечение;
6. информационное обеспечение;
7. материально-техническое обеспечение.

#### ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ:

1-й этап – планирование и подготовка: изучение состояния воспитательного процесса в ОО, сбор предложений и идей участников образовательных отношений по развитию системы воспитания и социализации обучающихся, проведение Педагогического совета, формирование инициативной группы по созданию рабочей программы воспитания (*август 2020 года – февраль 2021 года*).

2-й этап – сбор идей и предложений участников образовательных отношений в рабочую программу воспитания, обсуждение предложений с родительской общественностью (*январь – февраль 2021 года*).

3-й этап – создание Рабочей программы воспитания (*ноябрь 2020 года – апрель 2021 года*).

4-й этап – разработка календарных планов воспитательной работы на 2021/22 учебный год (*май - июнь 2021 года*).

5-й этап – обсуждение и согласование Рабочей программы воспитания на Педагогическом совете, обсуждение с родительской общественностью (*май 2021 года*).

6-й этап: изменение образовательной программы: включение рабочей программы воспитания в состав ОПДО ГБДОУ детского сада №15 Курортного района СПб (*июнь – август 2021 года*).

7-й этап – нормативно-правовое обеспечение: создание новых и внесение

изменений в существующие локальные акты ГБДОУ, подписание договоров/соглашений о сотрудничестве по реализации рабочей программы воспитания с социальными партнерами (май-август 2021 года).

## НАИМЕНОВАНИЕ ЦЕЛЕВОГО НАПРАВЛЕНИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

### 1. Организационно-управленческое обеспечение:

А) изучение состояния воспитательного процесса и особенностей сложившейся в ГБДОУ системы воспитания и социализации обучающихся (сентябрь 2020г. – декабрь 2020г. Ответственный: методист);

Б) анкетирование по выявлению образовательных запросов родителей с целью сбора предложений по развитию системы воспитания в ГБДОУ (сентябрь 2020г. – декабрь 2020г. Ответственный: методист);

В) утверждение состава инициативной группы и дорожной карты по разработке рабочей программы воспитания (сентябрь 2020г. Ответственный: заведующий);

Г) педагогический совет:

-обсуждение состояния воспитательного процесса (аналитическая справка);

-определение задач педагогического коллектива по разработке рабочей программы воспитания ГБДОУ (декабрь 2020г. – февраль 2021г. Ответственный: методист).

### 2. Методическое обеспечение:

А) разработка проекта рабочей программы воспитания (ноябрь 2020г. – июль 2021г. Ответственный: инициативная группа);

Б) пояснительная записка проекта.

Раздел 1. «Целевые ориентиры и планируемые результаты программы воспитания ОО, осуществляющей образовательный процесс на уровне ДО» (февраль 2021г. – июль 2021г. Ответственный: инициативная группа);

Раздел 2. «Содержание программы воспитания ДОУ» (апрель 2021г. – июль 2021г. Ответственный: инициативная группа);

Раздел 3 «Организационные условия реализации программы воспитания» (май 2021г. – июль 2021г. Ответственный: инициативная группа);

В) разработка календарных планов воспитательной работы ГБДОУ (май 2021г. – август 2021г. Ответственный: инициативная группа).

### 3. Обсуждение проекта рабочей программы воспитания с участниками образовательных отношений:

А) обсуждение и согласование подготовленного проекта Рабочей программы воспитания на Педагогическом совете (июль 2021г. – август 2021г. Ответственный: заведующий, методист);

Б) обсуждение подготовленного проекта рабочей программы воспитания с родительской общественностью (июль 2021г. – август 2021г. Ответственный: заведующий, методист);

В) корректировка текста рабочей программы воспитания в соответствии с решениями Педагогического совета, мнением родительской общественности (август 2021г. Ответственный: заведующий, методист, инициативная группа).

#### **4. Нормативно-правовое обеспечение:**

А) утверждение и введение в действие рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (июль 2021г. – август 2021г. Ответственный: заведующий);

Б) внесение изменений в ОПДО ГБДОУ детского сада №15 Курортного района СПб (июль 2021г. – август 2021г. Ответственный: заведующий);

В) согласование, утверждение и введение в действие локальных актов, регламентирующих деятельность ГБДОУ по реализации рабочей программы воспитания (июль 2021г. – август 2021г. Ответственный: заведующий).

#### **5. Информационное обеспечение:**

А) размещение материалов о ходе разработки рабочей программы воспитания ГБДОУ (сентябрь 2020г. – июль 2021г. Ответственный: методист);

Б) размещение ОПДО, скорректированной с учётом разработанной программы воспитания (июль 2021г. – август 2021г. Ответственный: методист);

В) размещение на сайте календарного плана воспитательной работы на 2021-22 учебный год (июль 2021г. – август 2021г. Ответственный: методист).

#### **6. Кадровое обеспечение:**

А) повышение квалификации и переподготовка кадров в области воспитания и дополнительного образования (сентябрь 2020г. – август 2021г. Ответственный: заведующий, методист).

Б) совершенствование системы стимулирования и мотивации педагогических работников к воспитательной работе (май 2021г. – август 2021г. Ответственный: заведующий).

#### **7. Материально-техническое обеспечение:**

А) исследование и укрепление материально-технической базы детского сада для реализации рабочей программы воспитания (февраль 2021г. – август 2021г. Ответственный: методист).